



Mesdames et Messieurs les parents d'élèves


Madame, Monsieur,

Vous allez inscrire votre enfant au collège en classe de 6ème. Le dossier d'inscription **complet** devra être rapporté au collège **uniquement selon le planning établi par l'établissement et disponible sur le site Internet.**

A noter, tout dossier incomplet ne permettra pas l'inscription de l'élève.

Le dossier complet comportera les documents suivants :

- ◆ Fiche 01 : « Inscription » dûment remplie.

 Dans la rubrique des responsables légaux, vous devez indiquer dans « Responsable légal 1 – Responsable financier » les informations de la personne dont le nom figure sur le RIB.

- ◆ Fiche 02 : « Étude automatique du droit à la bourse » complétée et signée. Afin de savoir si vous êtes concernés, vous pouvez vous référer au barème de l'année précédente joint à ce dossier.
- ◆ Fiche 03 : « Inscription à la demi-pension », complétée et signée.
- ◆ Fiche 04 : « Fiche d'urgence »

Ainsi que :

- ◆ Photocopies de toutes les pages complétées du livret de famille.
- ◆ Photocopies des pièces d'identité recto et verso (CNI, titre de séjour ou passeport) de l'élève **et** des responsables légaux.
- ◆ 1 attestation de domicile de moins de 3 mois : attestation d'assurance habitation, facture eau ou électricité, quittance ou bail du logement (**pas** de facture de téléphone portable).
Ou Attestation sur l'honneur d'hébergement avec copie de la pièce d'identité recto verso de la personne qui héberge, si c'est le cas ainsi qu'un justificatif de domicile.
- ◆ **Joindre un RIB obligatoirement quel que soit le régime** (externe ou demi pensionnaire).
- ◆ **Facultatif** : Attestation assurance scolaire couvrant l'année scolaire du 1^{er} sept. 2026 au 31 août 2027.

Si vous êtes concernés :

- ◆ Une copie de la décision de justice fixant les modalités d'exercice de l'autorité parentale, le cas échéant.
- ◆ En cas de garde alternée : attestation signée des responsables légaux pour justifier de leur accord sur le choix du collège.
- ◆ Copie du PAP, PPRE, PPS, Notification AESH.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Le Principal
A. KALAMI



01. INSCRIPTION

Année scolaire 2026-2027

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom : **Prénoms** :

Sexe : Féminin Masculin Date de naissance :

N° du Département de naissance : Commune de naissance :

Pays de naissance : Nationalité :

SCOLARITÉ DEMANDÉE POUR L'INSCRIPTION

(Remplir uniquement la case correspondant au niveau demandé)

<p>Classe de 6^{ème} (à partir de la 6^{ème} jusqu'à la 3^{ème})</p> <p><input type="checkbox"/> LV1 : Anglais seul</p> <p>Bi Langue demandée</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p style="padding-left: 40px;"><input type="checkbox"/> Anglais / Allemand ou <input type="checkbox"/> Anglais / Espagnol ou <input type="checkbox"/> Anglais / Italien</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>	<p>Classe de 5^{ème}</p> <p><input type="checkbox"/> LV1 Anglais et LV2 Espagnol</p> <p>Continuité :</p> <p><input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Allemand <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Espagnol <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Italien</p> <p>Enseignement de complément : LCA (Latin) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>
<p>Classe de 4^{ème}</p> <p><input type="checkbox"/> LV1 Anglais et LV2 Espagnol</p> <p>Continuité :</p> <p><input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Allemand <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Espagnol <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Italien</p> <p>Enseignement de complément : LCA (Latin et Grec) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>	<p>Classe de 3^{ème}</p> <p><input type="checkbox"/> LV1 Anglais et LV2 Espagnol</p> <p>Continuité :</p> <p><input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Allemand <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Espagnol <input type="checkbox"/> Bi Langue : Anglais / Italien</p> <p>Enseignement de complément : LCA (Latin et Grec) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>

SCOLARITÉ ANTERIEURE (année scolaire 2025-2026)

Nom de l'établissement :

N° du Département : Ville : Classe :

RESPONSABLES LEGAUX DE L'ELEVE

Marié(e) Divorcé(e) Veuf (ve) Vie maritale Séparé(e) Célibataire

Responsable légal 1 – Responsable financier

Madame Monsieur
 Père Mère
 Autre cas à préciser :

Nom :

Prénom :

Adresse :
.....
.....
.....
.....
.....

Tél Mobile :

Tél Travail :

Mail obligatoire :
.....

Code Profession (voir page 4) :

Autorise la communication de mes coordonnées
aux associations de parents d'élèves :
 oui non

Autorise le collège à envoyer des SMS :
 oui non

Responsable légal 2

Madame Monsieur
 Père Mère
 Autre cas à préciser :

Nom :

Prénom :

Adresse :
.....
.....
.....
.....
.....

Tél Mobile :

Tél Travail :

Mail obligatoire :
.....

Code Profession (voir page 4) :

Autorise la communication de mes coordonnées
aux associations de parents d'élèves :
 oui non

Autorise le collège à envoyer des SMS :
 oui non

Adresse de l'élève :

.....

.....

.....

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Inscription à la restauration scolaire : oui non

(Si oui, merci de bien remplir la fiche 03 « Restauration scolaire » et la fiche 04 « Inscription demi-pension »)

- L'enfant a-t-il bénéficié d'un projet d'accueil individualisé (P.A.I) ? : OUI* NON
- L'enfant a-t-il bénéficié d'un projet personnalisé de scolarisation (P.P.S) ? : OUI* NON
- L'enfant a-t-il bénéficié d'un programme personnalisé de réussite éducative (PPRE) ? :
 OUI* NON
- L'enfant a-t-il bénéficié d'un plan d'accompagnement personnalisé (P.A.P) ? : OUI* NON

* : Si OUI, joindre obligatoirement une copie du document en votre possession

Dossier complété par :

A, **le** **Signature :**

Professions et catégories socio-professionnelles

Codes à reporter en page 2 (rubrique "représentants légaux")	
Code	Libellé
AGRICULTEURS EXPLOITANTS	
10	Agriculteurs exploitants
ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE	
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES	
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
PROFESSIONS INTERMEDIAIRES	
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
EMPLOYES	
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprise
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
OUVRIERS	
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
RETRAITES	
71	Retraités agriculteurs exploitants
72	Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
PERSONNES SANS ACTIVITE PROFESSIONNELLE	
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)



NOM de l'élève :

Prénom de l'élève :

Classe :

Fiche 02 - ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire**.

Pour cela, il vous suffit de remplir ou modifier les **informations ci-dessous, pour vous-même et pour votre concubin(e), si vous êtes dans cette situation**.

Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

De cette manière, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse et je complète les informations ci-dessous

Vous-même :

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

Votre concubin(e) :

Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple sous le même toit, sans être marié ou pacsé (dans ce cas vous payez vos impôts séparément). L'accord de votre concubin(e) est indispensable pour cette démarche

Nom de famille* (1) : Civilité* : Mme M.

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

(1) Nom de famille : nom de naissance, obligatoire

(2) Nom d'usage : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) Prénoms : dans l'ordre de l'état civil

(4) Département (ex : 075) et commune de naissance : à compléter si vous êtes nés en France

Joindre un RIB obligatoirement.

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

Date : __ / __ / ____

Signature :

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE
BAREME DES BOURSES NATIONALES DE COLLEGE
Année Scolaire 2025-2026

Barème d'attribution des bourses de collège 2025-2026
Année de référence des revenus : 2024

Plafonds de ressources du foyer à ne pas dépasser Revenu fiscal de référence de l'avis d'imposition 2025 sur les revenus de 2024			
Nombre d'enfants à charge	Echelon 1	Echelon 2	Echelon 3
1	18 130	9 800	3 458
2	22 313	12 062	4 256
3	26 497	14 324	5 054
4	30 680	16 586	5 852
5	34 865	18 847	6 650
6	39 048	21 109	7 448
7	43 232	23 371	8 246
8 ou plus	47 416	25 632	9 044
Montant annuel de la bourse	120 €	330 €	516 €

Montant annuel de la prime d'internat (accordée aux élèves boursiers internes)	327 €	396 €	465 €
--	-------	-------	-------



DEMI-PENSION : NOTE AUX PARENTS DES NOUVEAUX ÉLÈVES

Si vous souhaitez que votre enfant soit inscrit comme demi-pensionnaire à la rentrée de septembre 2026, merci de suivre les étapes suivantes :

1°) Remplir la fiche **03-Demande d'inscription à la demi-pension** et la remettre à l'inscription ou au plus tard le vendredi 18 septembre 2026.

2°) Créer un compte **TURBOSELF**, au plus tard pour début septembre 2026 pour payer les repas en ligne, par carte bancaire.

3°) Procédure pour créer un compte sur MYTURBOSELF

- a) Se rendre sur le site du collège Frédéric BAZILLE (adresse <https://frederic-bazille.mon-ent-occitanie.fr>).
- b) Descendre jusqu'à : Services Externes – Restauration – espace familles – cliquez ICI.
- c) Le progiciel MYTURBOSELF s'ouvre.
- d) Descendre jusqu'à « créer un compte » et suivre la procédure indiquée par MYTURBOSELF.

Attention : le mail pour créer votre compte doit être identique à celui que vous avez donné lors de l'inscription de votre enfant au collège. (Un compte pour chaque enfant scolarisé).

4°) Créditer le compte de votre enfant avec la somme minimale de 46 € (correspondant à l'achat de 10 repas à 4.60 €) et acheter un badge à 6 €. Il est nécessaire de créditer séparément l'achat des repas et l'achat du badge (deux cases différentes apparaîtront sur votre compte MYTURBOSELF).

Le même badge sera valable pendant toute la scolarité de l'élève au Collège Frédéric Bazille.

Le tarif des repas pour les demi-pensionnaires est fixé à 4.60 € (conseil d'administration du 16 avril 2026).

L'accès au restaurant scolaire fonctionne selon le principe du compte personnel approvisionné d'avance et débité au fur et à mesure des passages. **Le compte de votre enfant doit toujours être créditeur.**

Les élèves et les familles détermineront les jours de repas lors des deux premières semaines de septembre.

En cas de difficulté de création de compte, de problème lié au règlement de la cantine, de badge, de carnet de liaison, de sortie ou voyage scolaire, vous pouvez nous contacter :

Mail : sec-int.0340086j@ac-montpellier.fr

Téléphone : 04 67 79 85 46

AIDES FINANCIERES

→ Dès le **mois de juin 2026** les dossiers d'aide départementale aux repas sont téléchargeables sur le site <http://aiderestaurationscolaire.herault.fr>.

→ Durant l'année scolaire 2026-2027, en cas de situation particulière vous aurez la possibilité d'effectuer une demande d'aide auprès du Fonds Social.
Prendre rendez-vous auprès de l'assistante sociale du collège.

04 - Fiche d'urgence à l'attention des parents

Fiche non confidentielle à remplir par les familles à chaque début d'année scolaire

Etablissement scolaire Année scolaire :

Identité de l'élève :

Nom : Prénom :

Date de naissance : Classe :

Adresse :

Identité des responsables légaux :

Responsable légal n°1 :

Nom, Prénom :

Adresse :

Responsable légal n°2 :

Nom, Prénom :

Adresse :

Personnes à contacter :

En cas d'accident, l'établissement s'efforce de prévenir les responsables légaux le plus rapidement possible. Pour ce faire, veuillez nous transmettre les coordonnées suivantes par ordre de priorité à contacter :

	N° tel. Portable	N° de tel. Travail	Autre numéro
Responsable légal n°1 :
Responsable légal n°2 :
Correspondant local : (si l'élève est interne)

Nom et numéro de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement :

En cas d'urgence, j'autorise le transport de mon enfant accidenté ou malade par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par un personnel de l'établissement scolaire. Je suis informé qu'un élève mineur ne pourra sortir du centre hospitalier qu'accompagné de sa famille.

Vaccination :

Date du dernier rappel de vaccin antitétanique :

Observations particulières que vous jugerez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergie, précautions particulières à prendre...) :

.....

Autres informations :

Nom, adresse et n° de tél. du médecin traitant qui suit l'enfant :

.....

.....

Si vous souhaitez apporter des informations complémentaires que vous jugerez utiles à la prise en charge de votre enfant, vous pouvez les joindre à ce document, sous pli cacheté.

Fait à, le

Signature(s) du ou des responsables légaux :